

Số: 47/KH-TTYT

Kiên Hải, ngày 10 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác Nghiên cứu khoa học và sáng kiến Trung tâm Y tế Kiên Hải năm 2026

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09/01/2023;

Căn cứ Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo ngày 27/06/2025;

Căn cứ Nghị định số 96/2323/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định 262/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về thông tin, thống kê, đánh giá, chuyển đổi số và các vấn đề chung;

Căn cứ Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và một số quy định về thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 của Bộ Y tế về việc ban hành bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/08/2025 của Bộ Nội vụ về việc quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật thi đua, khen thưởng và nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/06/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; Quy định chi tiết về hướng dẫn thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 1931/QĐ-UBND ngày 14/11/2025 của UBND tỉnh An Giang về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Kiên Hải;

Căn cứ Thông báo số 72/2025/TB-SYT ngày 21/09/2025 của Sở Y tế về việc xét, công nhận sáng kiến, đề tài khoa học công nghệ năm thuộc thẩm quyền Sở Y tế;

Trung tâm Y tế Kiên Hải xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Khơi dậy và phát huy tiềm năng nghiên cứu khoa học lao động sáng tạo, nâng cao trình độ chuyên môn trong bệnh viện nhằm tăng chất lượng khám và chữa bệnh; Giúp nhân viên y tế tiếp cận nhanh với các tri thức mới liên quan đến ngành Y; Tạo môi trường khoa học, thi đua nghiên cứu, tạo điều kiện cho nhân viên y tế phát huy sức sáng tạo, áp dụng kiến thức đã học vào thực tế; Làm cơ sở xét thi đua cuối năm; Đóng góp nguồn lực cho các đề tài cấp ngành, Tỉnh, Sở Khoa Học Công Nghệ và tham gia báo cáo Hội nghị tại các bệnh viện bạn, các hội nghị chuyên ngành.

2. Yêu cầu

Đảm bảo thực hiện quản lý hoạt động nghiên cứu khoa học theo qui trình: đăng ký- xét duyệt-triển khai-nghiệm thu-đề nghị công nhận theo đúng Quy chế của Sở Y tế.

Đề tài, sáng kiến phải bảo đảm tính khoa học, tính thực tiễn, khả năng áp dụng và hiệu quả.

Nếu có các nghiên cứu y sinh trên đối tượng con người phải được Hội đồng đạo đức xem xét, chấp thuận theo quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU

1. Đối tượng tham gia

Tất cả viên chức, người lao động toàn Trung tâm Y tế.

2. Lĩnh vực nghiên cứu:

- Đề xuất, đăng ký các đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến phục vụ công tác khám bệnh và chăm sóc sức khoẻ nhân dân trên địa bàn Đặc khu Kiên Hải

- Các đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến bám sát vào chuyên môn của các cá nhân, khoa/phòng, công tác quản lý y tế.

- Quản lý bệnh viện, cải tiến chất lượng;

- Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong y tế.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phát động và hướng dẫn đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học/ sáng kiến

- Phát động phong trào nghiên cứu khoa học và sáng kiến trong toàn Trung tâm Y tế ngay từ đầu năm 2026.

- Phổ biến Quy chế Nghiên cứu khoa học và tập huấn hướng dẫn thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến. Thực hiện đăng ký, hướng dẫn thể thức, kỹ thuật trình bày đề cương và báo cáo kết quả đề tài, sáng kiến theo quy định.

2. Tiếp nhận, xét duyệt đề cương và phê duyệt triển khai đề tài/ sáng kiến

- Kiện toàn lại Hội đồng Khoa học và công nghệ Trung tâm để xét duyệt đề

cương của Trung tâm Y tế. Thành lập Hội đồng đạo đức (nếu cần).

- Tổ chức xét duyệt đề cương nghiên cứu; Góp ý hoàn thiện nội dung, phương pháp nghiên cứu.

- Thông qua danh mục đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến triển khai trong năm 2026.

- Ban hành quyết định phê duyệt đề tài, sáng kiến và giao nhiệm vụ cho chủ nhiệm triển khai thực hiện.

- Đối với đề tài nghiên cứu sinh y học liên quan đến con người: thực hiện đầy đủ thủ tục xin ý kiến và chấp thuận của Hội đồng đạo đức.

3. Tổ chức triển khai và giám sát thực hiện đề tài/sáng kiến

- Các chủ nhiệm đề tài tổ chức triển khai nghiên cứu theo đúng đề cương đã được phê duyệt.

- Phòng Kế hoạch-Ng nghiệp vụ theo dõi, giám sát tiến độ, hỗ trợ chuyên môn, thủ tục hành chính trong quá trình thực hiện.

4. Nghiệm thu đề tài/sáng kiến nghiên cứu khoa học cấp cơ sở Trung tâm Y tế

- Thành lập Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở Trung tâm Y tế

- Tổ chức nghiệm thu đề tài theo quy định.

- Ban hành Quyết định công nhận kết quả đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cấp cơ sở Trung tâm Y tế.

- Hướng dẫn các nhóm nghiên cứu hoàn thiện báo cáo kết quả đề tài, sáng kiến theo đúng thể thức, kỹ thuật của Sở Y tế.

5. Lập hồ sơ đề nghị Sở Y tế công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng

- Lựa chọn các đề tài có chất lượng, khả năng ứng dụng để lập hồ sơ đề nghị Sở Y tế công nhận.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo Quy định Công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài nghiên cứu sáng kiến khoa học ngành Y tế, gửi về Sở Y tế.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
1	Phát động nghiên cứu khoa học, hướng dẫn đăng ký đề tài	Tháng 03/2026
2	Xét duyệt, phê duyệt đề cương đề tài sáng kiến	Quý I-II
3	Triển khai nghiên cứu, giám sát tiến độ	Quý II-III

4	Nghiệm thu đề tài cấp bệnh viện	Quý III-IV
5	Gửi hồ sơ đề nghị Sở Y tế công nhận	Trước 31/12/2026

V. KINH PHÍ ĐỀ TÀI

Nguồn kinh phí hợp pháp theo quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch-Nghệ vụ

Đầu mối, tham mưu BGD kiện toàn Hội đồng Nghiên cứu khoa học và Công nghệ Trung tâm Y tế; Tổ chức, triển khai kế hoạch nghiên cứu khoa học đến các đơn vị thuộc TTYT; Phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thành thủ tục xét duyệt, tổng hợp báo cáo Sở Y tế.

2. Phòng Tổ chức – Hành chính

Tạo điều kiện thuận lợi cho chủ đề tài trong việc tham khảo tài liệu, tạo điều kiện cho các chủ nhiệm(khai thác thông tin trên bệnh án) và các vấn đề khác có liên quan trong quá trình thực hiện; Cấp giấy in, mực in theo yêu cầu đề tài, sáng kiến.

3. Phòng Tài chính Kế toán

Thực hiện công tác liên quan đến việc cấp kinh phí khen thưởng các đề tài, sáng kiến; kinh phí phục vụ cho hoạt động nghiên cứu khoa học được áp dụng.

4.Các khoa, phòng khác: tích cực tham gia, thực hiện theo đúng kế hoạch của Trung tâm, tạo điều kiện cho viên chức, người lao động tại các khoa, phòng thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học trong năm.

5. Chủ nhiệm đề tài: chịu trách nhiệm toàn bộ về nội dung, tiến độ và chất lượng nghiên cứu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến năm 2026 của Trung tâm Y tế Kiên Hải đề nghị các khoa, Phòng và cá nhân có liên quan nghiên cứu, nghiêm túc triển khai thực hiện đúng tiến độ quy định./. *mj*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, KHNV, ptphuong.

GIÁM ĐỐC
PHÒNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Cẩn